

会計セミナー「入門編」(高松)

◆日時 2024年4月25日(木) 13:30~16:30
4月26日(金) 10:00~16:00

◆会場 香川県立ミュージアム 高松市玉藻町5-5

◆講師 公認会計士 田中 郁生 先生

◆受講料 会員 11,000円(税込) 副読本購入の方12,584円(税込)
非会員 16,500円(税込) 副読本購入の方18,084円(税込)

※副読本は「公益法人会計 はじめの一步」を使用します。ご購入済みの方は必ずご持参下さい。

◆定員 40名(先着順)



新年度を迎えて新たに会計・経理担当になった方、官庁や企業から来られた役員の方には、公益法人会計の【はじめの一步】をスムーズに踏み出して頂くために、毎年本セミナーを企画しております。

「そもそも会計って何?」、「その目的は?」、耳慣れない用語がいくつもあって大変だとお考えではないでしょうか。

本セミナーでは、『公益法人会計 はじめの一步』を副読本とし、会計の入口を学びます。簡単な演習問題も準備しておりますので、会計の初心者には最適なセミナーです。また、新入職員研修の一環としてもお勧めいたします。

講師は、『わかりやすさと懇切丁寧な解説』に定評がある公認会計士 田中 郁生 先生です。

◆講義内容◆

第1章 会計とはなんだろう

- 会計とは? ●会計の種類はたくさんある ●会計の目的は?
- 会計の言葉を理解しよう!

第2章 簿記の基本を理解しよう!

- 簿記とは? ●簿記の全体の流れ ●取引を見つける
- 会計取引を二つの側面からみる! ●勘定科目とは?
- 仕訳とは? ●借方?貸方? ●仕訳のルール

第3章 仕訳をしてみよう!

- 仕訳のプロセス ●資産グループの仕訳 ●負債グループの仕訳
- 収益グループの仕訳 ●費用グループの仕訳 ●取引の結びつき

第4章 帳簿と試算表とは?

- 帳簿とは? ●転記の作業をしてみよう! ●試算表の作成

第5章 会計のゴール!決算書の作成!

- 決算整理とは? ●決算整理仕訳をしてみよう!
- 決算整理後合計残高試算表の作成
- 貸借対照表と正味財産増減計算書の作成

《演習問題》

※一部内容が変更になる場合があります。

受講ご希望の方は協会HPよりまたは裏面お申し込み用紙へご記入の上、FAXをお願いします。ご不明な点等ございましたら、公益法人協会事務局セミナー担当(TEL:03-6824-9874)まで遠慮なくお問合せ下さい。

(公財) 公益法人協会事務局 行

申込日 月 日



03-3945-1267

《セミナー受講申込用紙》

▼ お名前、ご連絡先等をご記入ください。

		右欄どちらかに○をお願いします		会員	非会員
ふりがな					
団体名	(個人で受講される場合も法人名をご記入ください。)				
お役職・ご所属 (個人の場合は個人と明記 して下さい。)	ふりがな お名前	副読本 『公益法人会計はじめの一步』			
		要 / 不要			
		要 / 不要			
		要 / 不要			
連絡先	〒				
	TEL :		FAX :		
	E-mail :				
※ご提供いただきました個人情報は、本セミナーの実施以外には利用しません。					

- ▼ 受講ご希望の方は協会 HP からまたは FAX にてお申し込みください。事務局にて受付後、受講票・請求書を発送いたします。
- ▼ 受講費は請求書到着後、速やかに指定の口座にお振込ください。(受講費はお振込のみの扱いとさせていただいておりますので、あらかじめご了承ください。)
- ▼ キャンセル料(セミナー受講費全額)はセミナー開催日の3営業日前から発生いたします。
- ▼ 受講セミナーのご変更は1回に限り可能です。