

（公財）公益法人協会事務局 行



03-3945-1267

《セミナー受講申込用紙》

▼ お名前、ご連絡先等をご記入ください。

申込日 月 日

右欄どちらかに○をお願いします

会員

非会員

ふりがな			
法人名	(個人で受講される場合も法人名をご記入ください。)		
お役職・ご所属 (個人の場合は 個人と明記して下さい。)	ふりがな お名前及び E-mail アドレス (※複数名でお申し込みの際は 各人ごとのアドレスをご記入ください。)		
連絡先 (書類送付先)	〒		
	TEL :	FAX :	
	E-mail :		
	※ご提供いただきました個人情報は、本セミナーの実施以外には利用しません。		

- ▼ 受付後、請求書と視聴 URL 及びID、パスワードは、メールにて送信しますので**必ず入金予定日をご返信**ください。
ご返信確認後に資料は郵送します。受講料は請求書到着後速やかに指定の口座へお振込みください。
(受講料はお振込みのみの取り扱いとさせていただきます。)万一、受講開始までにお振込みできない場合は必ずご一報ください。
- ▼ 資料を受け取られた方は、キャンセルをすることが出来ません。
- ▼ おひとり様・一端末でのご受講をお願い申し上げます。ご受講頂ける方は、お申込みされた方のみです。
(ログインID・パスワードの共有はご遠慮ください。)
- ▼ ご本人が受講できない場合は、代理受講が可能です。