



(公財)公益法人協会事務局 行



03-3945-1267

## 《セミナー受講申込用紙》

▼ お名前、ご連絡先等をご記入ください。

申込日 月 日

右欄どちらかに○をお願いします

会員

非会員

ふりがな		
法人名	(個人で受講される場合も法人名はご記入ください。)	
お役職・ご所属 (個人の場合は個人と明記 して下さい。)	ふりがな お名前	副読本 『公益法人・一般法人 の会計実務(第2版)』
		要 / 不要
		要 / 不要
		要 / 不要
書類送付先 (連絡先)	〒  TEL: FAX: E-mail: ※ご提供いただきました個人情報、本セミナーの実施以外には利用しません。	

- ▼ 受講ご希望の方は協会HPより、またはFAXにてお申し込みください。事務局にて受付後、受講票・請求書を発送いたします。
- ▼ 受講料は請求書到着後、速やかに指定の口座にお振込ください。(受講料はお振込のみの扱いとさせて頂いておりますので、あらかじめご了承ください。)
- ▼ キャンセル料(セミナー受講費全額)はセミナー開催日の3営業日前から発生いたします。
- ▼ 受講セミナーのご変更は1回に限り可能です。