

# 社会福祉法人(仙台会場)

## 会計セミナー「決算編」

- ◆日時 2025年2月21日(金) 10:00~16:00
- ◆講師 公認会計士 馬場 充 先生
- ◆受講料 会員 11,000円(税込)  
非会員 16,500円(税込)
- ◆定員 30名(定員になり次第締め切らせていただきます)
- ◆会場 仙都会館 仙台市青葉区中央2-2-10



※理解を深めるために**電卓**、**前年度の決算書**のご持参をお勧めします。

いよいよ「初級編」、「基本編」、「予算・実践編」に続く締め括りの「決算編」となります。  
社会福祉法人の決算書の作成例により決算のポイントを解説し、さらに決算固有の会計処理を学びます。

社会福祉法人固有の実務である資金の繰入・貸付にかかる取扱、国庫補助金等特別積立金の取扱、都道府県等の退職共済制度にかかる退職処理、予算の流用についても講義いたします。

講師は社会福祉法人会計の第一人者で多数の講演をこなし「わかりやすさとポイントを押さえる鋭さ」に定評がある公認会計士 馬場 充 先生です。この機会に奮ってご受講ください。

### ◆講義内容◆

- |                                   |                          |
|-----------------------------------|--------------------------|
| I. 社会福祉法人の決算書                     | 7. 他の拠点区分への繰入制限          |
| II 決算スケジュール                       | 8. 他の拠点区分への貸付金残高の繰入制限    |
| III. 社会福祉法人の決算業務                  | 9. 資金の積立と取崩の解説           |
| 1. 主な決算整理仕訳                       | 10. 予算の流用、予備費の使用         |
| 2. 都道府県等の退職共済制度に加入する職員の退職・異動処理の解説 | 11. 就労支援事業固有の留意事項        |
| 3. 賞与引当金繰入の解説                     | IV. 計算書類・注記の作成例とチェックポイント |
| 4. 施設整備等補助金の解説                    | V. 附属明細書の作成例とチェックポイント    |
| 5. 減価償却に対する国庫補助金等特別積立金の取崩の解説      | VI. 財産目録の作成例とチェックポイント    |
| 6. 除却損に対する国庫補助金等特別積立金の取崩の解説       |                          |

※一部内容が変更になる場合があります。

受講ご希望の際は協会HPから、またはパンフレット裏面のお申し込み用紙へご記入の上、FAXをお願いします。

ご不明な点等ございましたら、公益法人協会事務局セミナー担当(TEL:03-6824-9874)まで遠慮なくお問合せ下さい。

(公財) 公益法人協会 事務局行

申込日 月 日



03-3945-1267

## 《セミナー受講申込用紙》

▼お名前、ご連絡先等をご記入ください。

|  |  |    |     |
|--|--|----|-----|
| 右欄どちらかに○をお願いします                            |  | 会員 | 非会員 |
| ふりがな<br>法人名                                | (※ 個人で受講される場合も必ず <b>法人名</b> のご記入をお願いします。)                                      |    |     |
| ふりがな<br>施設名                                | (※ 個人で受講される場合も必ず <b>施設名</b> のご記入をお願いします。)                                      |    |     |
| ご所属・お役職<br>(※ 個人で受講される場合は<br>「個人」と明記ください。) | ふりがな<br>お名前  |    |     |
|  |  |    |     |
|  |  |    |     |
|  |  |    |     |
| 連絡先<br>(資料送付先)                             | 〒<br><br>TEL :<br>FAX :<br>E-mail :<br><br>※ご提供いただきました個人情報、本セミナーの実施以外には利用しません。 |    |     |

- ▼ 受講ご希望の方は協会HPから、またはFAXにてお申し込みください。事務局にて受付後、受講票・請求書を発送いたします。
- ▼ 受講料は請求書到着後、すみやかに指定の口座にお振込ください(受講料はお振込のみの扱いとさせていただきますので、あらかじめご了承ください。)
- ▼ キャンセル料(セミナー受講料全額)はセミナー開催日の3営業日前から発生します。
- ▼ 受講セミナーのご変更は1回に限り可能です。