☆★☆★☆★☆★☆★☆(公財)公益法人協会★☆★☆★☆★☆★☆★☆★☆

定期提出書類作成セミナー

大阪会場

★☆★

☆日　時　２０２５年１月２１日(火)１３：００～１６：００
☆講　師　(公財)公益法人協会 相談室専門委員
　　公認会計士　齋藤　健　先生
☆会　場　エル・おおさか　大阪市中央区北浜東 3-14
☆定　員　４０名
☆受講料　会員　１１，０００円（税込）
　　非会員　１６，５００円（税込）

※ 理解を深めるため前年度の決算書･定期提出書類のご持参をお勧めします。

弊協会では、皆様方からの多くのご要望に応え、定期提出書類作成セミナーを開催します。
定期提出書類の中でも、財務基準に係る書類については、「毎年作成しているが前任者のやり方を踏襲している」、「初めて担当することになったが、どのようにしたらよいのかわからない」などのご質問が多数寄せられています。また来年度より施行される改正公益認定法により今後大幅に内容が変わる予定ですが、今年度の決算までは従来通りの定期提出書類を作成することになります。
本セミナーでは、「法人の財務に関する公益認定の基準に係る書類」について、書類の構成や作成の際の留意点、記載実務等について分かりやすく解説いたします。講師は公認会計士の齋藤健先生です。
この機会に奮ってご受講くださいますよう、ご案内申し上げます。

☆　講 義 内 容　☆

1．財務基準にかかる別表の体系
2．別表Ａ（収支相償）の理解
3．別表Ｂ（公益目的事業比率）の理解
4．別表Ｃ（遊休財産規制～遊休財産額の保有上限額の算定、控除対象財産の記載）の理解
5．別表Ｄ（他の団体の意思決定に関与可能な財産）の理解
6．別表Ｅ（経理的基礎）の理解
7．別表Ｆ（各事業に関連する費用額の配賦）の理解
8．新会計基準移行後の定期提出書類について

一部内容が異なる場合があります。

受講ご希望の際は弊協会ＨＰからまたは裏面お申し込み用紙へご記入の上、ＦＡＸをお願いします。
ご不明な点等ございましたら、(公財)公益法人協会事務局セミナー担当（TEL：03-6824-9874）まで遠慮なくお問合せ下さい。

(公財)公益法人協会事務局行

03-3945-1267

≪セミナー受講申込用紙≫

▼ お名前、ご連絡先等をご記入ください。　　申込日　　月　　日

右欄どちらかに〇をお願いします	会員	非会員

ふりがな	
団体名	(**個人**で受講される場合**も法人名はご記入**ください。)

お役職・ご所属 (**個人**の場合**は個人と明記**して下さい。)	ふりがな お名前

連絡先 (書類送付先)	〒 TEL：　　FAX： E-mail： ※ご提供いただきました個人情報は、本セミナーの実施以外には利用しません。

▼ 受講ご希望の方は協会ＨＰからまたはＦＡＸにてお申し込みください。事務局にて受付後、受講票・請求書を発送いたします。

▼ 受講費は請求書到着後、速やかに指定の口座にお振込ください。(受講費は**お振込のみの扱い**とさせていただいておりますので、あらかじめご了承ください。)

▼ キャンセル料（セミナー受講費全額）はセミナー開催日の３営業日前から発生いたします。

▼ 受講セミナーのご変更は１回に限り可能です。