

オンラインセミナー (Zoom)

公益法人・一般法人会計『実務編』

- ◆日時 2024年 9月 9日(月) 共通講義 13:00~16:30
9月10日(火) 一般法人 10:00~12:00
公益法人 13:00~16:00
- ◆講師 公認会計士 齋藤 健 先生(公益法人協会相談室・専門委員)
- ◆受講料 会員 11,000円(消費税込)(副読本ご購入の方14,520円(消費税込))
非会員 16,500円(消費税込)(副読本ご購入の方20,020円(消費税込))

※ 副読本は「公益法人・一般法人の会計実務(第2版)」(2022.3.15 発行)を使用いたします。
ご購入済みの方は必ずご準備ください。2020年度まで使用してありました「公益法人・一般法人の会計実務(補訂版)」は大幅に改定があったため、今後副読本として使用いたしませんのでご注意ください。

※ 理解を深めるために前年度決算書をご準備ください。

- ◆定員 50名 (先着順、定員になり次第締め切らせていただきます)
- ※Zoomを利用するリアルタイムのオンラインセミナーです。お手持ちのパソコン・タブレット端末等からご受講いただけます。あらかじめZoom対応の端末であることをご確認ください。
- ※同一法人で複数名の申込をされる場合の受講料は、上記金額×人数分となります。



「実務編」は、初日は公益法人と一般法人の共通の項目について講義を行います。「基礎編」で説明していない決算書の様式、制度上の要請により求められた会計区分やそれに関係する貸借対照表内訳表、さらに公益法人会計の特有な個別論点について説明します。

2日目の午前是一般法人を午後は公益法人を対象に各々特有な項目を説明します。「入門編」「基礎編」で取り上げていない項目が多数あり、また「決算編」への橋渡しの講座内容になっています。

講師は、オンデマンド会計、「定期提出書類作成」、「管理者のための立入検査のポイントと対策」等の各セミナーで、『親しみやすいわかりやすい語り口』に定評がある公認会計士齋藤健先生です。この機会をお聞き逃しなく、奮ってご受講ください。

尚、当日VTR撮影を行い(受講者様のお顔・お声は一切撮影いたしません)、この内容を録画編集したオンデマンドセミナーを11月下旬より配信予定です。そちらも準備が整い次第募集開始いたします。

1日目

公益法人・一般法人共通
13:00~16:30

I. 公益法人会計基準

- 1 「公益法人会計基準」の運用指針で定めている決算書の様式
- 2 会計区分について
- 3 貸借対照表内訳表について

II. 個別論点

- 1 指定正味財産と一般正味財産
- 2 補助金等
- 3 引当金
- 4 会計区分を前提にした仕訳の仕方

講義内容

2日目

午前 一般法人編
10:00~12:00

- 1 一般法人の収益・費用における区分の留意点
- 2 (参考)一般法人の公益目的支出計画
- 3 実施事業資産について
- 4 正味財産増減計算書内訳表上の正味財産の期首及び期末残高の記載
- 5 (参考)正味財産増減計算書内訳表と法人税の課税対象との関係
- 6 (参考)受取利息等の源泉徴収の仕訳



午後 公益法人編
13:00~16:00

- 1 公益法人の収益・費用における区分の留意点
- 2 基本財産及び特定資産と控除対象財産の関係
- 3 法人会計を省略できる場合とその留意点
- 4 他会計振替額の処理
- 5 正味財産増減計算書内訳表上の正味財産の期首及び期末残高の記載

受講ご希望の際は協会HPより、または裏面お申し込み用紙へご記入の上、FAXをお願いします。ご不明な点等ございましたら、

(公財)公益法人協会事務局セミナー担当(TEL:03-6824-9874)まで遠慮なくお問合せ下さい。

(公財)公益法人協会事務局行

申込日 月 日



03-3945-1267

《セミナー受講申込用紙》

お名前、連絡先等をご記入ください。

※「会員・非会員欄」と「副読本欄」は
どちらかに○をお願いします。

		会員	非会員
ふりがな			
法人名	(個人で受講される場合も法人名をご記入ください。)		
お役職・ご所属 (個人の場合は個人と明記 して下さい。)	ふりがな お名前及び E-mail アドレス (※複数名でお申し込みの際は 各人ごとのアドレスをご記入ください。)	副読本 『公益法人・一般法人の 会計実務(第2版)』	
		要 / 不要	
		要 / 不要	
		要 / 不要	
連絡先	〒 TEL : FAX : E-mail : ※ご提供いただきました個人情報は、本セミナーの実施以外には利用しません。		

- ▼ 受付後、請求書をメールにて送信しますので**必ず入金予定日をご返信ください**。受講料は請求書到着後速やかに指定の口座へお振込みください。(受講料はお振込みのみの取り扱いとさせていただきます。)
万一、受講開始までにお振込みできない場合は必ずご一報ください。
- ▼ ご返信メール確認後、資料は郵送で、視聴 URL 及び ID、パスワードは、メールにて送信します。
- ▼ 資料を受け取られた方は、キャンセルをすることが出来ません。
- ▼ ご本人が受講できない場合は、代理受講が可能です。代理受講の場合は必ず事前にお知らせください。
- ▼ おひとり様・一端末でのご受講をお願い申し上げます。
(ログイン ID・パスワードの共有はご遠慮ください。)